

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Лознянский детский сад Ровеньского района Белгородской области»**

РАССМОТРЕНО:  
на Общем собрании коллектива  
МБДОУ «Лознянский детский сад  
Ровеньского района Белгородской области»  
Протокол № 5 от 29.08.2013 года

УТВЕРЖДЕНО:  
Приказ по МБДОУ «Лознянский  
детский сад Ровеньского района  
Белгородской области»  
от 29 августа 2013 года № 39

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о бракеражной комиссии  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Лознянский детский сад Ровеньского района  
Белгородской области».**

**1. Общие положения.**

1.1. Основываясь на принципах единоначалия коллегиальности управления образовательным учреждением, а также в соответствии с Уставом Учреждения в целях осуществления контроля правильной организации питания воспитанников; за качеством доставляемых продуктов питания; за соблюдением санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в Учреждении создается и действует бракеражная комиссия.

1.2. Бракеражная комиссия работает в тесном контакте с администрацией и профсоюзным комитетом в Учреждении, а также со специалистами Управления образования администрации Ровеньского района.

**2. Порядок создания бракеражной комиссии, и ее состав.**

2.1 Состав комиссии, сроки ее полномочий утверждается приказом заведующего Учреждения, ежегодно по состоянию на начало учебного года.

2.3. Бракеражная комиссия состоит из 3 членов. В состав комиссии входят:

- заведующий Учреждением;
- повар ;
- член профсоюзного комитета Учреждения.

**3. Полномочия бракеражной комиссии.**

3.1. Бракеражная комиссия:

- осуществляет контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;

- проверяет на пригодность складские и другие помещения, предназначенные для хранения продуктов питания, а также соблюдения правил и условий их хранения;
- следит ежедневно за правильностью составления меню-раскладок;
- контролирует организацию работы на пищеблоке;
- осуществляет контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
- следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- периодически присутствует при закладке основных продуктов, проверяет выход блюд;
- проводит органолептическую оценку пищи, то есть определяет ее запах, вкус, цвет, консистенцию, жесткость, сочность и т.д.;
- проверяет соответствие объемом приготовленного питания объему разовых порций и количеству воспитанников.

#### **4. Оценка организации питания в Учреждении.**

4.1. Результаты проверки выхода блюд, их качества отражаются в бракеражном журнале готовой продукции. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

4.2. Замечания и нарушения, установленные комиссией в организации питания воспитанников, заносятся в бракеражный журнал.

4.3. Администрация ДООУ при установлении надбавок к должностным окладам работников либо при премировании вправе учитывать данные критерии оценки в организации питания.

4.5. Администрация ДООУ обязана содействовать в деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных комиссией.